

## Factura Pequeño Contribuyente

JORGE MAUCELIO, REYES CASTAÑEDA

Nit Emisor: 102177112

JORGE MAUCELIO REYES CASTAÑEDA

5 AVENIDA PB zona 1, Barillas, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

185D9A57-FDDB-4A8C-8A32-FE1E8024A640

Serie: 185D9A57 Número de DTE: 4259007116

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 01:02:19

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 01:02:19

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-46, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 185D9A57, número de DTE 4259007116 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Jorge Maucelio Reyes Castañeda, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-46 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f)

Jorge Maucelio Reyes Castañeda  
DPI: 3235 83598 1326

(f)

Max. Ing. Edward Geomay  
Martinez Felix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722495764945**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 1:02 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 01:02:19
<b>Emisor:</b>	102177112
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	JORGE MAUCELIO REYES CASTAÑEDA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6500.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	185D9A57-FDDB-4A8C-8A32-FE1E8024A640
<b>Serie:</b>	185D9A57
<b>Número del DTE:</b>	4259007116
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T01:02:2006:00185D9A57FDDB4A8C8A32FE1E8024A640
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 01:02:40
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 01:02:46



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	102177112
NOMBRE	JORGE MAUCELIO, REYES CASTAÑEDA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-46
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Jorge Maucelio Reyes Castañeda
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: seis mil quinientos quetzales exactos</b>		Q. 6,500.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de un informe sobre la elaboración de huertos grupales como componente en agricultura familiar en esta actividad participaron diez integrantes del CADER La Florida.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un informe sobre plagas y enfermedades del cultivo de ejote para tener un mejor control fitosanitario en esta actividad participaron diez integrantes del CADER Poza Verde.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la actualización de los Planes Grupales del CADER San Carlos Las Brisas con la finalidad de mantener actualizadas las necesidades técnicas y agronómicas que el grupo de CADER necesita trabajar, participando cuarenta personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la actualización de la base SNER Colina la Soledad con la finalidad de mantener una base verídica y actualizada según las necesidades de cada grupo de CADER participando sesenta y cinco personas.	100 %	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la actualización de los Planes Grupales del CADER San Carlos Las Brisas con la finalidad de mantener actualizadas las necesidades técnicas y agronómicas que el grupo de CADER necesita trabajar, participando cuarenta personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la actualización de la base SNER Colina la Soledad con la finalidad de mantener una base verídica y actualizada según las necesidades de cada grupo de CADER participando sesenta y cinco personas.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la actualización de los Planes Grupales del CADER San Carlos Las Brisas con la finalidad de mantener actualizadas las necesidades técnicas y agronómicas que el grupo de CADER necesita trabajar, participando cuarenta personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la actualización de la base SNER Colina la Soledad con la finalidad de mantener una base verídica y actualizada según las necesidades de cada grupo de CADER participando sesenta y cinco personas.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la visita a tres niños con D.A en la aldea Centinela Grande.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una asesoría técnica sobre cultivos Hortícolas a un agricultor de la Pista Santa Gregoria.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Jorge Maucelio Reyes Castañeda  
DPI: 3235 83598 1326  
Celular: 5887 6663

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Msc. Ing. Edward Acosta  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAQA Huehuetenango



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-46 /
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024 /
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Jorge Maucelio Reyes Castañeda /
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b> /
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b> /
<b>Monto a pagar:</b> Cincuenta y un mil quinientos ochenta quetzales con 65/100 /		Q. 51,580.65 /
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de informes sobre el establecimiento de terrazas continuas en el cultivo de café para la fertilidad y humedad de los suelos, en los CADER de Santa Rosa, San Carlos Las Brisas y Poza Verde.	100 %	Finalizado.
	Apoyé en la recopilación de información de doce madres de niño con D.A. para registro de base y elaboración de informe de actividades realizadas a casos con desnutrición.	100 %	Finalizado.
	Apoyé en la elaboración de diez informes sobre plagas y enfermedades del cultivo de ejote para tener un mejor control fitosanitario en esta actividad participaron diez integrantes de los CADER Buena Vista Nuca, El Quetzal Y la Florida.	100 %	Finalizado.

<b>2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.</b>	Apoyé en la actualización de la base SNER de los CADER Santa Rosa, Poza Verde, Nueva Providencia y El Quetzal con el propósito de mantener una base verídica y actualizada según las necesidades de cada grupo de CADER.	100 %	Finalizado.
	Apoyé en la actualización de los Planes Grupales de los CADER Recreo A, Colina la Soledad, Buena Vista Nuca y Santa Rosa con la finalidad de mantener actualizadas las necesidades técnicas y agronómicas que el grupo.	100 %	Finalizado.
	Apoyé en la actualización mensual de los Planes Grupales de los CADER Quiquil, San Miguelito y La Pista con la finalidad de mantener actualizadas las necesidades técnicas y agronómicas que el grupo de CADER necesita.	100 %	Finalizado.
<b>3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.</b>	Apoyé mensualmente en el seguimiento de la integración de planificaciones semanales en función de las actividades descritas en el POA de la AMER, en cumplimiento de lo enmarcado en el SNER, participando cuatro extensionistas de la AMER Barillas.	100 %	Finalizado.
	Apoyé mensualmente en el seguimiento y asistencia técnica de cinco invernaderos, en coordinación con la Oficina Municipal de Desarrollo Económico Local (OMDEL) en el municipio de Barillas.	100 %	Finalizado.

	Apoyé en el cumplimiento del POA de la AMER como la capacitación sobre buenas prácticas agrícolas y de conservación de suelos con el grupo de CADER San Miguelito con la participación de cuarenta y ocho personas, con el fin de conservar nuestros suelos y realizar buenas prácticas agrícolas en la comunidad.	100 %	Finalizado.
<b>4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.</b>	Apoyé en la digitalización de veinte actualizaciones de datos de nuevos CADER, estando presentes las promotoras, en donde dieron sus diferentes puntos de vista en cuanto al trabajo ha realizado.	100 %	Finalizado.
	Apoyé en la coordinación con el técnico de la oficina forestal municipal una capacitación mensualmente sobre incendios forestales en los CADER Pista San José, Nueva Providencia y El Quetzal.	100 %	Finalizado.
	Apoyé en la coordinación con la SOSEP para realizar actividades de extensión en temas de emprendimiento como preparación de velas y gel para el lavado y desinfección de manos, habiendo participado ochenta integrantes de los grupos de CADER Vuelta Grande, Santa Rosa y San Carlos.	100 %	Finalizado.
<b>5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Apoyé en Siete reuniones con equipo AMER Barillas para planificar y coordinar actividades de Agricultura Familiar y presentar resultados según POA.	100 %	Finalizado.
	Apoyé en la visita de cinco niños con DA en las comunidades Nuevo	100 %	Finalizado.



	Santiago Esperanza Maya, Nuevo Sija, Fronterizo y El Corozo.		
	Apoyé mensualmente en la asesoría técnica sobre cultivos Hortícolas a agricultores de los CADER Poza Verde y El Quetzal.	100 %	Finalizado.

#### Resultado de la prestación de los servicios:

Durante el periodo contratado en el municipio de Santa Cruz Barillas, se llevaron a cabo varias capacitaciones y actividades para fortalecer capacidades locales y mejorar la calidad de vida de las personas, actualice la base SNER con información verídica de los participantes en doce grupos de CADER, se organizaron cinco capacitaciones sobre producción de frutales y hortícolas, fortalecí ocho planes grupales de grupos de CADER del Municipio de Santa Cruz Barillas, impartí múltiples capacitaciones específicas en temas agrícolas.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


  
Jorge Maucelio Reyes Castañeda  
DPI: 3235 83598 1326  
Celular: 5887 6663

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Aprobado (f)

  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional

(f)

  
Msc. Ing. Edward Guebara  
Martínez Peña  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



  
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

